

## 연구소 설치운영 규정

제정 2018.10.19    개정 2019.06.13

- 제1조(목적)** 이 규정은 국제대학교 연구소(이하 “연구소”라 한다)의 설립절차와 운영에 관한 기본지침을 정하여 건전한 발전을 도모함을 목적으로 한다.
- 제2조(적용범위)** 연구소의 설치와 운영에 관하여 다른 법령, 학칙에 특별히 규정한 것을 제외하고는 이 규정이 정하는 바에 의한다.
- 제3조(설립)** 연구소를 설립하고자 할 때에는 연구소명, 목적, 사업내용, 참여 연구인력 등을 명시하여 산학협력단장에게 연구소 설립 신청서(별지1 참조)를 제출하여야 하며 산학협력운영위원회의 심의를 거쳐 총장의 승인을 받아야 한다.<개정 2019.06.13>
- 제4조(연구소장)** ① 연구소에는 연구소장을 두며, 산학협력단장의 제청으로 총장이 임명한다.  
② 연구소장의 임기는 1년으로 하되, 연임할 수 있다.<개정 2019.06.13>
- 제5조(사업보고 및 평가)** 연구소는 당해 연도의 사업계획서 및 사업결과보고서를 소정 기한 내에 대학에 제출하여야 하며, 산학협력운영위원회의 평가를 받아야 한다.<개정 2019.06.13>
- 제6조(지원)** 평가결과에 따라 연구소 활성화를 위하여 예산의 범위 안에서 재정 지원할 수 있다.
- 제7조(연구소 통합 또는 폐지 등)** ① 연구소는 평가결과에 따라 통합 또는 폐지할 수 있으며, 연구소간의 자발적인 통합 또는 폐지신청이 있을 경우 이를 통합 또는 폐지 할 수 있다.  
② 연구소는 해당 연구소를 해산하고자 할 경우 대학에 해산을 신청하여야 한다.
- 제8조(해산후의 재산 귀속)** 연구소가 해산되는 경우 그 재산은 대학에 귀속된다.
- 제9조(운영세칙)** 이 규정의 운영에 필요한 사항은 총장이 따로 정한다.

### 부칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2018년 10월 19일부터 시행한다.

### 부칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2019년 6월 13일부터 시행한다.

[별지 1]

연구소 설립신청서				
연구소 명칭	(국문) (영문)			
연구 분야 (사업 분야)				
신청인 대표	학과명		성 명	(인)
	핸드폰		e-mail	
공동 신청인 (참여 연구 인력)	학과명		성 명	(인)
	학과명		성 명	(인)
	학과명		성 명	(인)
	학과명		성 명	(인)
	학과명		성 명	(인)
	학과명		성 명	(인)
<p style="text-align: center;">위와 같이 일반연구소 설립신청서를 제출하오니 승인하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 40px;">20      년      월      일</p> <p style="text-align: center; margin-top: 40px; font-size: 1.2em;">국제대학교 산학협력단장 귀하</p>				

※ 공동 신청인이 다수일 경우 별지로 작성하시기 바랍니다.

1. 설립 목적

2. 사업 내용

3. 사업 추진방법, 전략 및 체계

4. 조직도 및 연구원 현황