## 2018학년도 하계방학 중 공지사항

구분	내 용	기 간	세 부 사 항	담당부서
학 <b>적</b> 변동	휴학신청	2018. 06. 18(월) ~ 2018. 08. 24(금)	■ 지참물 : 본인도장, 보호자도장 ※ 추가구비서류 : 군휴학(입영통지서 사본), 질병휴학(진단서-4주이상) ■ 미등록 휴학을 할 학생은 반드시 이 기간 내에 휴학신청을 하여야 하며, 이 기간이 경과하게 되면 2학기 등록금을 납부하여야 합니다. ■ 군입대 예정자로서 휴학신청기간 중 아직 입영통지서가 나오지 않은 학생은 먼저 일반휴학 신청을 하고, 입영통지서가 나온 후에 군휴학 연장처리를 하시기 바랍니다. (군휴학은 입영 10일 전부터 신청가능) ■ 방학 중에는 사전에 반드시 학과사무실 연락 후 방문 바랍니다. (학과 지도교수, 조교부재 시 휴학처리 불가)	교무처
	전과신청	세부사항 참고	■ 1차 신청기간(재학생): 2018. 07. 23(월) ~ 2018. 07. 27(금) ■ 2차 신청기간(복학생): 2018. 08. 06(월) ~ 2018. 08. 10(금) ※ 해당 기간 외에는 신청이 불가하며, 학과사무실로 방문하여 신청하시기 바랍니다. ※ 복학생은 [복학신청] - [전과신청] 순으로 진행하여 주시기 바랍니다.	
	복학 및 재입학신청	2018. 08. 06(월) ~ 2018. 08. 10(금)	■ 복학 : 온라인 신청 ※ 포털시스템 접속(ktis.kookje.ac.kr) → 로그인 → 학사정보 → 학적정보 → 복학신청→ 내용 작성 후 저장버튼 클릭 ■ 재입학 : 방문 신청(해당학과 및 교무처)	
성적	성적열람 및 성적이의신청	2018. 06. 29(금) ~ 2018. 07. 05(목)	<ul> <li>포털시스템 접속 → 로그인 → 학사정보 → 성적정보 → 성적열람 및 강의평가</li> <li>강의평가를 필해야만 성적열람이 가능함.</li> <li>강의평가기간 : 2018. 06. 28(목) ~ 2018. 07. 05(목)까지</li> <li>포털시스템 →학사정보 → 성적정보 → 성적이의신청</li> </ul>	
계절 수업	수강신청, 등록 및 개설기간	세부사항 참고	<ul> <li>● 수강신청기간: 2018. 07. 02(월) ~ 2018. 07. 04(수)</li> <li>● 등록기간: 2018. 07. 05(목) ~ 2018. 07. 06(금)</li> <li>※ 고지서출력: 포털시스템 접속(ktis.kookje.ac.kr) → 로그인 → 학사정보 → 장학/등록정보 → 등록내역 → 등록금고지서 출력 (국민은행 전국지점 납부)</li> <li>● 하계계절수업 개설기간: 2018. 07. 09(월) ~ 2018. 07. 27(금)</li> <li>※ 계절수업으로 현장실습 과목을 이수할 경우, 반드시 해당기간에 수강신청을 하고 계절 수업 개설기간 내에 현장실습 및 서류 제출이 완료되어야 함.</li> </ul>	교무처 ( <b>☎</b> 610-8712)
	하계방학 입사신청	세부사항 참고	■ 신청기간 : 2018. 06. 04(월) ~ 2018. 06. 08(금) ※ 신청방법 : 본 대학교 포털시스템 (ktis.kookje.ac.kr)에서 온라인 신청 ■ 이용기간 : 2018. 06. 26(화) ~ 2018. 08. 10(금) ■ 입사기간 : 2018. 06. 26(화) ~ ■ 퇴사기간 : 2018. 08. 09(목) ~ 2018. 08. 10(금)	
청운재 (기숙사)	2018-2학기 입사신청	세부사항 참고	■ 2018-2학기 청운재 입사신청 및 등록기간	학생생활관 (☎612-9426)
장학 ·	2018-2학기 국가장학금 1차 신청	2018. 05. 17(목) ~ 2018. 06. 15(금)	■ 자세한 사항은 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 공지 참고 ■ <b>재학생은 1차 신청이 원칙!! 기간 내 필히 신청바랍니다.</b> ■ 2018학년도 2학기 국가장학금 2차 신청기간은 2018년 8월 예정	학생지원처 ( <b>☎</b> 610-8724,
대출	2018-2학기 학자금대출 신청	추후 공지예정	■ 자세한 사항은 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 공지 참고	612-9274)
현장 실습	하계 현장실습	2018. 06. 18(월) ~ 2018. 08. 26(일)	■ 제출서류 - 도착신고서(도착 후 2일 이내) - 현장실습학생평가서(실습 종료 후 3일 이내) - 평가항목에 반드시 <u>담당자 날인 후 투명테이프 부착</u> - 산업체 직인 필하여 실습종료 후 3일 이내 제반서류 제출 - 산업체 현황, 실습일지, 설문조사지(학생용/기관용) 작성 (실습 종료 후 학과사무실로 제출)	현장실습 지원센터 (☎612-9352)
도서관	학술정보원 개방안내	2018. 06. 18(월) ~ 2018. 08. 24(금)	■ 자료열람실(서고) 및 행정실(충효관 010호): 방학기간 개방시간 별도공지 ■ 자유열람실(충효관 110호): 방학기간 개방시간 별도공지 ■ 인터넷검색실(충효관 112호) 및 그룹스터디룸: 방학기간 개방 않음 ※ 방학기간 토・일요일・공휴일은 개방하지 않음	학술정보원 (☎610-8727, 612-9300)
후기 졸업	학위증서 발급	2018. 08. 17(금)	■ 학과사무실에서 수령	교무처 ( <b>2</b> 610-8713)
등록	2018-2학기 등록	2018. 08. 20(월) ~ 2018. 08. 26(일)	■ 국민은행 전국지점 ※ 고지서출력: 포털시스템 접속(ktis.kookje.ac.kr) → 로그인 → 학사정보 → 장학/등록정보 → 등록내역 → 등록금고지서 출력	사무처 ( <b>☎</b> 610-8730, 8731,8733)
· . · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	2018-2학기 수강신청	2018. 08. 20(월) ~ 2018. 08. 24(금)	■ 포털시스템 접속(ktis.kookje.ac.kr) → 로그인 → 학사정보 → 교과/수업정보 → 수강신청	
신청 ·	2018-2학기 개강일	2018. 08. 27(월)	■ 문 의 : 해당학과 및 교무처	교무처 ( <b>☎</b> 610-8712)
개강	2018-2학기 수강신청변경	2018. 08. 27(월) ~ 2018. 08. 31(금)	■ 본 대학교 포털시스템 접속(ktis.kookje.ac.kr)에서 본인의 수강신청과 2018학년도 2학기 강의시간표를 확인 후 수강정정 ■ <u>기간 이후의 재수강신청 및 수강신청 변경은 불가능함</u> .	(2010 0/12)