2026학년도 9월 학점은행제

사회복지현장실습 수강신청 안내

1. 모집과목 및 모집인원

구분	과목명 / 반	학점	이수기간	정원	강의실	수강료
학점은행제	사회복지현장실습	3	15주	30명	추후 안내	350,000원

※ 입학원서에 학점은행제 반드시 표기 바람. 실습 120시간/160시간 표시.

※ 일정 인원 미만일 경우 폐강 될 수 있음.

2. 모집일정 및 신청 조건

가. 모집 일정

구분	기간	기타사항
수강신청 기간	2026.07.28.(화) 10:00 ~ 08.06.(목) 16:00	선착순 모집
합격자발표	2026.08.10.(월)	최종합격자 개별통지
수강료 납부기간	2026.08.10.(월) ~ 08.13.(수) 15:00	최종합격자에게 안내 예정이며, 납부기한 내 납부하지 않을 경우 수강을 포기하는 것으로 간주함.
수강기간	2026.09.05.(토) ~ 12.26.(토)	15주
실습기간	2025.09.14.(월) ~ 11.29.(일)	실습의뢰 공문 처리 후 실습 시작 가능

나. 신청 조건

1) 필수과목 4과목, 선택과목 2과목 포함 최소 6과목 이상 이수한 자
   - 성적증명서 원본 제출을 통해 이수과목 확인 가능해야 함
2) 경기 남부 지역에 위치한 사회복지기관의 실습자(평택, 안성, 오산, 화성, 용인, 수원)
   (오리엔테이션 시, 담당교수님과 실습기관에 대한 상담 가능함)
3) 2019년 12월 31일까지 일부 교과목을 이수하였거나 수강하고 있고(실습 시간 120시간), 사회복지실습 교과목을 2020년 1월 1일 이후 수강하는 경우 (실습 시간 160시간 / 실습 기관은 보건복지부 장관 선정기관에서 시행함)
4) 본 평생교육원은 실습기관 선정에 일체 관여하지 않고 수강생이 직접 실습기관을 찾아야 합니다.

3. 수강신청 방법 및 제출서류

가. 수강신청

1) 신청 기간 : 2026.07.28.(화) 10:00 ~ 08.06(목) 16:00

2) 신청 방법 : 이메일 접수 lifelong@kookje.ac.kr

나. 제출서류: 입학원서 1부, 선 이수과목 성적증명서 1부.

※ 학점은행제 수강 여부 및 성적 입력을 위해 **주민등록번호를 정확하게 기재 바람.**

※ 서류 누락 및 전송 오류의 경우 신청 접수가 되지 않을 수 있음을 유의.

4. 실습 출석 수업 일정

** 개정법 대상자 기준 1회당 2시간, 총 15회 30시간 출석 필수: 국가평생교육진흥원 지침 사항

구분	일자	시간	비고
1회~3회(1주차)	2026.09.05.(토)	10:00 ~ 17:00	오리엔테이션
4회~6회(2주차)	2026.09.12.(토)	10:00 ~ 17:00	실습세미나
7회~9회(3주차)	2026.09.19.(토)	10:00 ~ 17:00	실습세미나
10회~12회(14주차)	2026.12.19.(토)	10:00 ~ 17:00	관련서류점검
13회~15회(15주차)	2026.12.26.(토)	10:00 ~ 17:00	최종보고회

※ 오리엔테이션을 통하여 실습과목 이수에 대한(실습지침, 실습방법, 실습일지 작성법 등) 전반적인 사항을 안내

※ 실습 출석 수업은 성적 산출 점수에 반영됨.

5. 제출서류

구분	제출 서류	부 수	제출 기한	비고
수강신청 시 제출 서류	1. 입학원서 2. 선 이수과목 이수 성적증명서	각 1부	수강신청 시 제출	입학원서 [붙임] 참조
실습 전 제출 서류	1. 입학원서(원본) 2. 선수과목 이수 성적증명서(원본)	각 1부	1회 출석 수업 시 제출	
	3. 실습 신청서(원본) 4. 실습생 프로파일(원본) 5. 개인정보 수집·이용·제3자동의서(원본) 6. 실습기관 시설인가증(사본) 7. 실습지도자 사회복지사자격증(사본)	각 1부	2회 출석 수업 시 까지 제출	추후 공지 예정
실습 후 제출 서류	1. 사회복지현장실습일지 2. 실습평가서(실습지도자 직접 작성)	각 1부	5회 출석 수업 시 까지 제출	
	3. 사회복지현장실습 확인서(원본)	2부		

※ 담당교수님에 따라 변동사항 있을 수 있으며, 실습 오리엔테이션 시간에 별도 안내 예정.

※ 수강신청 시 수강생의 편의를 위해 입학원서 및 성적증명서를 이메일로 접수하므로 1회 출석 시 반드시 원본으로 제출해야 함.

6. 기타사항 및 유의사항

가. 관련서류의 (서명 또는 인)란에 반드시 친필 서명 작성, 원장(서명 또는 인)에 반드시 기관 직인 사용

나. 학점은행제(반)는 과정 이수 후, 기관에서 국가평생교육진흥원으로 성적을 제출하며, 국가평생교육진흥원 학점인정 신청 기간에 개인학점인정 신청해야 학점인정 받을 수 있음.

다. 시간제 등록제(반)는 과정 이수 후, 기관에서 성적증명서를 발급 받아 개인학점인정 신청 진행 함. 자세한 사항 국가평생교육진흥원 홈페이지 시간제등록제과정 학점인정신청 방법 참조 바람.

라. 수강료 환불은 평가인정 학습과정 운영에 관한 규정에 따른 환불(학습비 반환기준 제4조 제2항 관련)

마. 사회복지사자격증제도, 지침, 실습기관 등에 관한 사항은 한국사회복지사협회 자격관리센터 홈페이지 참조

7. 문의

- 평생교육원 전화: 031-610-8726
- 방학 중 운영시간: 월~목 09:00~16:30 (개강 후 월~목 09:00~18:00)

□ 사회복지학 전공교과목과 사회복지관련 교과목 및 학점

※근거: 사회복지사업법시행규칙 별표 1

(2020년 1월 이후 입학생부터 적용)

구분	교과목		이수과목(학점)	
			대학원	대학·전문대학
필수 과목 (4과목 이상)	사회복지학개론 사회복지법제와 실천 사회복지실천기술론 사회복지실천론 사회복지정책론	사회복지조사론 사회복지행정론 사회복지현장실습 인간행동과 사회환경 지역사회복지론	6과목 18학점 (과목당 3학점) 이상	10과목 30학점 (과목당 3학점) 이상
선택 과목 (2과목 이상)	가족복지론 가족상담 및 가족치료 교정복지론 국제사회복지론 노인복지론 복지국가론 빈곤론 사례관리론 사회문제론 사회보장론 사회복지역사 사회복지와 문화다양성 사회복지와 인권	사회복지윤리와 철학 사회복지자료분석론 사회복지지도감독론 산업복지론 아동복지론 여성복지론 의료사회복지론 자원봉사론 장애인복지론 정신건강론 정신건강사회복지론 청소년복지론 프로그램 개발과 평가 학교사회복지론	2과목 6학점 (과목당 3학점) 이상	7과목 21학점 (과목당 3학점) 이상

입 학 원 서 [예시]

(학점은행제 · 시간제등록제)

성 명	홍 길 동	주민번호	123456-1XXXXXX	사 진 (3×4)
휴대전화	010-XXXX-XXXX	성 별	□남 □여	
주 소				
최종학력	고졸이면 고졸, 대졸이면 대졸			
직장(소속)		이메일		
지원과정	□신규 수강생 □기존 수강생 (사회복지현장실습/실습시간:120또는160) 과정			

수강 신청 과목	과목명	학점	등록구분	수강료
	사회복지현장실습	3	학점은행제	350,000원

평생교육법 시행령 제23조 제2항 별표3 학습비의 반환 기준에 의거하여 수강료 반환

구분	반환사유 발생일	반환규정
학습비 징수 기간 1개월 이내	수업시작 전	납부 학습비 전액
	총 수업시간의 1/3이 지나기 전	납부 학습비의 2/3 해당액
	총 수업시간의 1/2이 지나기 전	납부 학습비의 1/2 해당액
	총 수업시간의 1/2이 지난 후	반환하지 아니함
학습비 징수 기간 1개월 초과	수업시작 전	이미 낸 학습비 전액
	수업시작 후	반환사유가 발생한 그 달의 반환 대상 학습비(학습비 징수기간이 1개월 이내인 경우에 준하여 산출된 학습비를 말한다)와 나머지 달의 학습비 전액을 합산한 금액

상기 본인은 위와 같이 [2026]학년도 [2]학기 국제대학교 부설 평생교육원 [사회복지현장실습/실습시간:]과정을 수강하고자 입학원서로 지원합니다.

년 월 일

지원자 : (서명)

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

- 국제대학교 평생교육원 학점은행제 및 시간제과정 수강을 위한 자료로 사용되며, 이외의 다른 목적에는 사용되지 않습니다.
- 개인정보 수집 항목 : 이름, 주민등록번호(재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 휴대전화번호, 이메일, 학교정보(최종학력, 학교명)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 처리목적 달성 시까지 이며, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 거부 시 학습자 등록에 제한이 있을 수 있습니다.
- 국제대학교의 중요 알림(학사,성적,입시관련,행정등)을 수신 합니다.

본인은 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음 지원자 : (서명)

Let's Go Global-
국제대학교 부설 평생교육원
학점은행제 평가인정 교육훈련기관

입 학 원 서

(학점은행제 · 시간제등록제)

성 명		주민번호		사 진 (3×4)
휴대전화		성 별	□남 □여	
주 소				
최종학력				
직장(소속)		이메일		
지원과정	□신규 수강생 □기존 수강생 (사회복지현장실습/실습시간:) 과정			

수강 신청 과목	과목명	학점	등록구분	수강료
	사회복지현장실습	3	학점은행제	350,000원

평생교육법 시행령 제23조 제2항 별표3 학습비의 반환 기준에 의거하여 수강료 반환

구분	반환사유 발생일	반환규정
학습비 징수 기간 1개월 이내	수업시작 전	납부 학습비 전액
	총 수업시간의 1/3이 지나기 전	납부 학습비의 2/3 해당액
	총 수업시간의 1/2이 지나기 전	납부 학습비의 1/2 해당액
	총 수업시간의 1/2이 지난 후	반환하지 아니함
학습비 징수 기간 1개월 초과	수업시작 전	이미 낸 학습비 전액
	수업시작 후	반환사유가 발생한 그 달의 반환 대상 학습비(학습비 징수기간이 1개월 이내인 경우에 준하여 산출된 학습비를 말한다)와 나머지 달의 학습비 전액을 합산한 금액

상기 본인은 위와 같이 (2026)학년도 (2)학기 국제대학교 부설 평생교육원 [사회복지현장실습/실습시간:]과정을 수강하고자 입학원서로 지원합니다.

2026년 월 일

지원자 : (서명)

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

- 국제대학교 평생교육원 학점은행제 및 시간제과정 수강을 위한 자료로 사용되며, 이외의 다른 목적에는 사용되지 않습니다.
- 개인정보 수집 항목 : 이름, 주민등록번호(재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 휴대전화번호, 이메일, 학교정보(최종학력, 학교명)
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 처리목적 달성 시까지 이며, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 거부 시 학습자 등록에 제한이 있을 수 있습니다.
- 국제대학교의 중요 알림(학사,성적,입시관련,행정등)을 수신 합니다.

본인은 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음 지원자 : (서명)

Let's Go Global-
국제대학교 부설 평생교육원
학점은행제 평가인정 교육훈련기관